2021년도 중증장애인직업재활지원사업
제1차 전문인력 신규교육 실시 안내

1. 교육개요

○ 교 육 명: 2021년도 중증장애인직업재활지원사업 제1차 전문인력 신규교육

○ 교육일정: 2021. 3. 26.(금) 09:30~17:30 / 1일

○ 교육방법: ZOOM을 통한 실시간 온라인 교육

※「코로나바이러스 감염증-19」확산 방지를 위해 기존 집합교육에서 온라인교육으로 변경

○ 교육대상: 신규 전문인력 등

※ 신규인력(경력 1년 미만의 전문인력)은 입사일 이후 최초 개설되는 신규교육 참가 의무

○ 접수기간: 2021. 3. 5.(금) ~ 3. 17.(수)

○ 접수방법: 중증장애인직업재활지원사업 업무관리시스템을 통한 접수

- 전문인력, ID발급자 : 중증장애인직업재활지원사업 업무관리시스템→로그인→교육→교육신청
- ID미발급자: http://vrmng.koddi.or.kr/edu_login.jsp→회원가입(=승인요청)→승인→교육신청

○ 수강방법: [(붙임2) 제1차 전문인력 신규교육 온라인교육 참여방법] 참고

[전문인력] 1. 업무관리시스템 교육신청 ~2021.3.17.(수)	[개발원] 2. 교육자료 발송 (이메일) [※ 교육교재는 각 기관으로 발송 예정 (교육 전까지)] 2021.3.24.(수)	[개발원] 3. ZOOM 참여 URL 발송 (휴대폰 및 이메일) 2021.3.25.(목)
[전문인력] 4. ZOOM을 통한 교육 참여	[전문인력] 5. 온라인 만족도 조사 실시 (※ 교육종료 후 만족도 조사 URL 발송 예정) 2021.3.26.(금)	[개발원] 6. 교육 수료 처리 ~2021.3.30.(화)
[전문인력] 7. 수료증 출력 2021.3.31.(수)~		

한국장애인개발원
Korea Disabled people's Development Institute

2. 교육일정

※ 강사 및 교육일정은 상황에 따라 변경될 수 있음.

일자	시 간	소요시간	내 용	강 사
3.26 (금)	9:30~9:40	10´	영상테스트 및 1차 출석체크	
	9:40~10:00	20´	한국장애인개발원 사업 및 중증장애인직업재활지원사업 안내	박제현 사업평가팀장 (한국장애인개발원)
	10:00~10:05	5´	휴 식	
	10:05~10:20	15´	장애인일자리사업 안내	사혜진 일자리개발팀장 (한국장애인개발원)
	10:20~10:35	15´	중증장애인생산품 우선구매지원사업 안내	박상민 판로지원팀장 (한국장애인개발원)
	10:35~10:45	10´	휴 식	
	10:45~11:45	60´	사업 운영규정의 이해	배청송 과장 (한국장애인개발원)
	11:45~12:50	65´	중 식	
	12:50~13:00	10´	2차 출석체크	
	13:00~14:00	60´	예산신청 및 정산 교육	조보라 과장 (한국장애인개발원)
	14:00~14:10	10´	휴 식	
	14:10~15:10	60´	사업실적 교육	조은아 과장 (한국장애인개발원)
	15:10~15:30	20´	사업평가 교육	조보라 과장 (한국장애인개발원)
	15:30~15:40	10´	휴 식	
	15:40~17:10	90´	비대면 서비스를 위한 매체 활용법(ZOOM)	지은구 소장 (PSI컨설팅)
	17:10~		온라인 만족도 조사	

3. 교육내용

구 분	강 의 명	내 용
정책	한국장애인개발원 및 중증장애인직업재활지원사업 안내	한국장애인개발원 및 중증장애인직업재활지원사업 소개를 통해 본원의 정책 및 사업에 대한 이해도 향상
행정	사업 운영규정의 이해	중증장애인직업재활지원사업의 운영규정을 통한 사업의 이해도 향상 및 예산, 평가, 실적 관리 등 기본적 행정업무 방법 습득
	사업실적 및 평가 교육	
	예산신청 및 정산 교육	
실무	비대면 서비스를 위한 매체 활용법(ZOOM)	비대면 서비스 제공을 위한 매체(zoom) 활용법을 습득하여 비대면 서비스 전문역량 강화

4. 교육지원

❍ 교재제공 (※ 교육신청자 개인메일 및 소속기관으로 교재 발송)

❍ 교육 신청자의 요청에 대해 장애관련 편의제공(수어통역 등)

5. 기타사항

❍ 교육 신청 시 휴대폰 및 이메일 주소를 정확하게 기재하여야 함
(※ ZOOM 참여URL 및 교육자료 발송 예정)

❍ 수행기관에서는 교육참여자를 위한 교육환경 및 교육시간을 확보하여야 함
(※ 업무 병행 불가 및 **교육참여자 재택근무 권고**)

❍ 정해진 시간에 출석체크를 모두 실시한 경우에만 수료 인정함

❍ 문의: 한국장애인개발원 대리 정민규 (☎ 02-3433-0789)